

就労環境改善サポート補助金のご案内

～長時間労働の是正等、就労環境の改善のための積極的な取組を支援します～

1 趣旨

長時間労働の是正等、就労環境の改善に積極的に取り組む中小企業等に補助金を交付し、府内企業の就労環境の改善を支援

2 補助対象者・対象要件

京都府内に事業所等を有する労働者災害補償保険の適用事業場で、以下の(1)～(4)のいずれかに該当し、京都府社会保険労務士会が実施する就労環境改善サポートアドバイザーの派遣を受け、長時間労働の是正や年次有給休暇の取得促進、就労環境改善等の取り組みを行うもの。(ただし、みなし大企業に該当しないもの及び国又は地方公共団体から出資を受けていないものに限る。)

- (1) 中小企業等経営強化法第2条1項に規定する中小企業者
- (2) きょうと福祉人材育成認証制度による認証を受けているもののうち会社以外のもの
- (3) 「京都モデル」ワーク・ライフ・バランス推進企業認証制度による認証を受けているもののうち会社以外のもの
- (4) (1)～(3)に掲げるもののほか、特に中央会が認めるもの

＜上記(1)の中小企業の範囲＞ 区分に応じて①または②を満たすもの

区 分	①資本金の額又は出資の総額	②常時使用する従業員数
製造業、建設業、運輸業等	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
サービス業	5,000万円以下	100人以下
小売業	5,000万円以下	50人以下

- ・支給対象となる取組は、以下の様に、自主的に、一つ以上成果目標を設定し、達成を目指して実施してください。
- ・「成果目標」の達成状況については、評価期間を1月程度設定し、実績報告書に添付してください。

＜成果目標：例＞

目的	現状	成果目標（例）
①長時間労働の削減	雇用する労働者の週労働時間数が60時間以上の者の割合が10%超	雇用する労働者の週労働時間数が60時間以上の者の割合を5%以下とする。
②年次有給休暇の取得促進	雇用する労働者の年次有給休暇の取得日数が8日以上の方が5割未満	雇用する労働者の年次有給休暇の取得日数が8日以上の方の割合を8割以上とする。
③就労環境の改善	夏期の屋内作業現場の温度が著しく高い状態となり、汗だくで作業する事がしばしばで、疲労度が大きく、作業能率も低下している。	冷房機の設置と扇風機を組み合わせ、作業ポジションに冷風を集中させ作業行動範囲の温度を低下させることにより、疲労度軽減、作業効率を向上させる。

【裏面につづく】

3 補助対象経費（京都府内の事業所等において実施される取組が対象となります。）

就労環境改善の取組に要する経費及び補助対象例

① 就業規則等の作成・変更

- ・就業規則（正社員転換制度、パワーハラスメント・奨学金返済支援制度等）の整備
- ・変形労働時間制度や勤務シフト等の整備
- ・給与・賃金規程の整備

② 所定外労働時間削減のための設備導入経費(労働時間管理適正化システムの導入等)

- ・就業管理システムやタイムレコーダー等の整備 等

③ 就労環境改善のための設備導入（改修）経費

- ・暑熱、寒冷又は多湿の屋内作業場における、冷房、暖房、通風等の温湿度調節設備 等

4 補助上限・補助率等

補助額上限：30万円、補助率：2分の1以内

※ただし、就業規則の作成・変更については、その他の規程等の作成等を含み、10万円が補助上限額となります。

5 申請期間

前期：令和元年 5月15日（水）～9月27日（金）

後期：令和元年10月15日（火）～12月27日（金）

※ 申請される場合には、事前に京都府中小企業団体中央会へご相談・ご連絡ください。

※ **また、補助金は予算の範囲内で交付するため、期間内であっても募集を終了する場合、あるいは希望された金額を交付できない場合がありますので、御了承願います。**

※ 平成26年度に若者等就労環境向上推進事業助成金、平成27年度就労環境改善助成金、平成28年度就労環境改善・職場定着推進事業補助金、平成29年度及び平成30年度就労環境改善サポート補助金を受給された場合でも、**再度、当該補助金を活用することができます。**

※補助を受けられた場合、補助事業に係る経理について収支を明確にした証拠書類を整備し、当該補助事業が完了した年度の翌年度から10年間保存してください。

6 補助対象期間

前期：令和元年 5月15日（水）～10月31日（木）

後期：令和元年10月15日（火）～1月31日（金）

※取組（事業）に係る全ての経費は、**補助対象期間内に支払いを完了**してください。なお、リース及びレンタル等による支払いの場合、補助対象期間内に支払われた額のみ補助対象となります。

～ お問い合わせ先・申請先 ～

京都府中小企業団体中央会

（京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター3F）

TEL 075-708-3701 / FAX 075-708-3725